**附件1**

**采购需求一览表**

**标注★号的部分为实质性要求和条件。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项号** | **采购项目名称** | **数量** | **采购项目的具体内容和要求** |
| 1 | 无偿献血奉献奖证书投递服务 | 1项 | 1、投递公司按照血站提供的地址筛选能够投递的有效详细地址，无效地址不予投递。  2、投递要求：在投递过程中保持物件的完好无损，在血站提供收件人信息正确的情况下，能准确无误的投递到提供的收件人手中，由收件人本人签收。  3、乡镇区域设有直属分支机构（非代理商）。  4、负责项目：  （1）上门封装、取件。  （2）寄件收件地址打印粘贴。  （3）核对需投递的物品姓名与收件人姓名相符并确保无误。  （4）寄件按地址投递。  （5）对血站所提供的相关资料保密。  （6）所寄寄件符合规定，如在运输过程中发生丢失、损毁或短少的，需按原件补做回丢失件并再次投递（不另外收取费用）。  5、在投递过程中如果遇到血站提供的地址不准确、不清楚，或者收件人搬离原住所等其它情况的，应及时跟血站联系解决，确实无法投递的，应及时将原件退回血站。  6、投递期限：自血站交寄之日起5个工作日内寄发完毕，20个工作日内投递完毕。  7、交投工作结束后，10个工作日内提供妥投清单及退回清单，退回清单应与退回实物一致，并做好交接签收。  8、寄件数量：5200件。 |
| 商务条款 | 一、合同签订期：自采购结果公示结束后7个工作日内。  二、提交服务成果时间：自合同签订之日起至180日内。  三、提交服务成果地点：南宁中心血站指定地点。  四、售后服务要求：  （一）质量保证期：服务验收合格之日起1年。  （二）处理问题响应时间：接到采购人处理问题通知后4小时内到达采购人指定现场。  五、付款方式：  （一）本项目合同签订后10个工作日内支付30%预付款，项目完成并验收合格后支付剩余70%款项。  （二）采购方付款前需收到开具正规发票。  六、验收标准：  （一）本项目完成后供应商可向采购人提出申请验收。  （二）采购人将组织验收小组对供应商的服务情况进行验收，验收着重考察供应商所提供的服务是否满足本项目服务要求，验收完成后验收小组将出具验收报告。  （三）首次验收不合格的，可由供应商在收到验收报告之日起5个工作日内申请重新验收，若重新验收不合格的，则将被视为违约。 | | |